

## FerramentaEWP | Manual de Acolhimento ao Colaborador

O Manual de Acolhimento é tido como uma das ferramentas mais importantes na integração de um novo colaborador em qualquer organização. A informação disponibilizada neste tipo de documento é adaptável de acordo com as características da empresa. O que lhe disponibilizamos agora é um modelo base para que possa encontrar o melhor equilíbrio entre a variedade e a pertinência da informação.

Estrutura-Tipo	Informação
<b>Boas-Vindas</b>	Ex: Mensagem de Boas-vindas do(s) responsável(eis) da Empresa
<b>Apresentação da Empresa</b>	Ex: História; Visão; Missão; Valores; Áreas de Negócio; Estrutura e Organização
<b>Regulamentação e Procedimentos</b>	Ex: Acordo de Empresa; legislação aplicável, normativo de direitos e deveres de ambas as partes, horário de trabalho, normas de SHST e de Qualidade, códigos de ética e conduta, <i>dress code</i> , portal do colaborador, etc.
<b>Serviços Sociais</b>	Ex: Serviços Médicos, Restauração, Transportes, Protocolos com Escolas ou Empresas, etc.
<b>Gestão de Recursos Humanos</b>	Ex: Formação e Desenvolvimento, Avaliação de desempenho, Gestão de Carreira, Remuneração Variável, etc.

Precisa de apoio na gestão dos Recursos Humanos da sua empresa? Saiba como podemos ajudá-lo!

## **Dica EWP Consulting**

**Atribua a um colaborador da Empresa a missão de ser o “facilitador” ou o “tutor” do recém-admitido durante um período inicial.**

**A resposta a dúvidas do dia a dia e orientações práticas podem ser prestadas por este colaborador, bem como o apoio em iniciativas que visam dar a conhecer a empresa e facilitar a atuação do colaborador admitido.**

**Deste modo fomenta as relações interpessoais, bem como, propicia uma maior fluidez ao processo.**

**Precisa de apoio na gestão dos Recursos Humanos da sua empresa? Saiba como podemos ajudá-lo!**

**EWP Business Consulting – Desde 2001 a Apoiar a Gestão de PME’s**